

# Gebäudereiniger (m/w/d) Zingst

(16439)

📍 Standort: Zingst    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche  
📄 Gehaltsspektrum: 15 - 15 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Zweck und Ziel der Stelle

### Helfer-Reinigung in Zingst!!!!

Warum Akzent die richtige Entscheidung für Dich ist:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag im Leasing
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie steuerfreie Zuschläge
- Exklusive Mitarbeitererrabatte bei über 800 Unternehmen (Reisen, Mode, Technik, uvm.)

WIR WÜNSCHEN UNS VON DIR:

- Zuverlässigkeit und Pflichtbewusstsein
- Spaß am Beruf und Freude an der Arbeit

So geht's weiter:

- Du meldest Dich bei uns, ganz einfach ohne Anschreiben und wenn möglich mit Lebenslauf
- Du hörst von uns innerhalb von 24H
- Wir lernen uns im Büro in Stralsund kennen und beantworten alle Deine Fragen
- Wenn wir ein Match für Dich sind, liegt die Entscheidung bei Dir ob Du Teil der Akzent Familie werden möchtest

Hier bist Du keine Nummer, sondern Teil eines Teams, das Deinen Einsatz wirklich schätzt. Wir glauben daran, dass Du Deine Arbeit am besten machst, wenn auch für Dich alles stimmt.

Bewirb Dich jetzt und werde Teil eines Teams, das Deine Arbeit wertschätzt und Dich in Deiner beruflichen und persönlichen Entwicklung unterstützt !

Fragen? Melde Dich bei uns

## Akzent Personaldienstleistungen GmbH

Scheelestr. 9  
18435 Stralsund

[Tel: 038312033581](tel:038312033581)  
[01776865263](tel:01776865263)

[jessica.reinhauer@akzent-personal.de](mailto:jessica.reinhauer@akzent-personal.de)  
[www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerberinnen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerberinnen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Wir weisen darauf hin, dass die Übermittlung von personenbezogenen Daten über E-Mail als unsicher eingestuft wird. Bitte achten Sie darauf, dass sie lediglich dann Bewerbungsunterlagen per E-Mail zusenden, wenn sie das Risiko als gering einschätzen. Gerne können Sie weitere Unterlagen, wie zum Beispiel medizinische Gutachten, ärztliche Bescheinigungen, die Sie nicht per E-Mail versenden möchten, per Post zuschicken oder bei dem Vorstellungsgespräch nachreichen

**Art(en) des Personalbedarfs:** Nachfolge, Neubesetzung, Vertretung

**Tarifvertrag:** GVP **Entgeltgruppe:** E 1

[Impressum](#)

