





Sachbearbeiter (w/m/d) Lagerverwaltung

(13069)

 Standort: Hamburg  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 38 - 40 Stunden pro Woche  Gehaltsspektrum: 15 - 16 Euro pro Stunde

Akzent - Erfolgreich Perspektiven schaffen.

Für unseren Kunden am Standort Hamburg suchen wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung einen Sachbearbeiter (w/m/d) Lagerverwaltung mit Option auf Übernahme in Festanstellung!

Sachbearbeiter (w/m/d) Lagerverwaltung

Wir bieten:

- Optionen auf Übernahme beim Kunden in Festanstellung
- übertarifliche Bezahlung, tarifliche Lohnerhöhungen
- unbefristeten Arbeitsvertrag
- Sondervergütungen, wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Bonussystem „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“
- Steuerfreie Zuschussung Ihrer Fahrtkosten
- Verpflegungsmehraufwand (VMA)
- Aktion: „Gesund durch´s Jahr“ bedeutet 3 Tage Extra-Urlaub
- kostenfreie Bereitstellung von Arbeitsschutzkleidung
- Exklusive Mitarbeiterrabatte ab Tag 1 in verschiedenen Kategorien u.a, Baumarkt, Reisen, und beim Shoppen
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Hamburg nach der Probezeit
- Jobbike nach der Probezeit, auch für die private Nutzung
- Verkürzung der Probezeit bei Jobwechsler
- Monatliche oder wöchentliche Abschläge in bar oder per Überweisung

Ihr Aufgabenfeld:

- Annahme, Prüfung und Abwicklung der Aufträge inkl. Auftragserfassung
- Buchung von Lagersendungen
- Fahrerabfertigung
- Kontakt zu Unternehmern, Partnern, Dienstleistern und Kunden
- Überwachung der Sendungen, auch im Hinblick auf Erledigung der ATB Nummer
- Durchführung von Verwahrerwechseln via ATLAS und
- Abrechnung der erbrachten Dienstleistungen
- Schadensbearbeitung

Ihr Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Speditionskaufmann/-frau
- Erste Berufserfahrung im Bereich LKW Abwicklung
- Grundkenntnisse in der Zollabwicklung
- Kenntnisse in den Bereichen Containerabfertigung (einkommend) sowie Verwaltung von Paletten-Konten
- Sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift, von Vorteil eine weitere Fremdsprache Russisch, Ukrainisch

Sie können sich mit diesen Anforderungen identifizieren und möchten Teil eines unseres Unternehmens werden? Wir freuen uns schon jetzt auf Ihre Bewerbungsunterlagen!

Abteilung(en): Kaufmännisch

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)