

Mitarbeiter Trocknungstechnik (m/w/d) in Schwerin

(13950)

📍 Standort: Schwerin, Mecklenburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: Euro pro Stunde

Zweck und Ziel der Stelle

Zum sofortigen Einstieg suchen wir Sie als Mitarbeiter Trocknungstechnik (m/w/d) in Schwerin

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Einen überdurchschnittlichen und fairen Stundenlohn
- 2 zusätzliche Urlaubstage bei Ehrenamt möglich
- Unbefristete Festeinstellung in Voll- oder Teilzeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Feste Ansprechpartner für alle Anliegen
- Regelmäßige tarifliche Lohnerhöhungen
- Wöchentliche Abschlagszahlungen
- Hohe Übernahmechance beim Einsatzunternehmen
- Kostenfreie Arbeitskleidung bei Bedarf

Ihre Aufgaben:

- Durchführung von Leckageortungen und Schadensanalysen
- Installation und Überwachung von Trocknungsgeräten
- Dokumentation der Arbeitsergebnisse und Schadensberichte
- Kundenbetreuung und technische Beratung vor Ort
- Wartung und Pflege von Geräten und Maschinen

Das wünschen wir uns:

- Es ist keine Ausbildung nötig
- Wichtig wäre der Führerschein, da du einen Firmenwagen fährst um deine Arbeiten zu erledigen
- Selbständiges Arbeiten

Was Sie dafür tun müssen:

Sich über einen der untenstehenden Kanäle bei uns bewerben. Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Email an: schwerin-zr@akzent-personal.de

Fragen? Melden Sie sich bei uns:

Akzent Personaldienstleistungen GmbH

Lübecker Straße 25-27

19053 Schwerin

Tel: [0385 20066767](tel:038520066767)

Mail: schwerin-zr@akzent-personal.de

Web: www.akzent-personal.de/jobs-in-schwerin

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerber*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerber*innen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen. Wir weisen darauf hin, dass die Übermittlung von

personenbezogenen Daten über E-Mail als unsicher eingestuft wird. Bitte achten Sie darauf, dass sie lediglich dann Bewerbungsunterlagen per E-Mail zusenden, wenn sie das Risiko als gering einschätzen. Gerne können Sie weitere Unterlagen, wie zum Beispiel medizinische Gutachten, ärztliche Bescheinigungen, die Sie nicht per E-Mail versenden möchten, per Post zuschicken oder bei dem Vorstellungsgespräch nachreichen.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Abteilung(en): Helfer

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)